SAT

Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Recursos Materiales
Administración de Recursos Materiales "5"

(1) ENCABEZADO

(2) TIPO DE ARCHIVO

| (2) TIPO DE ARCHIVO |
|---|
| CONCENTRACIÓN |

(3) ADMINISTRACIÓN GENERAL, CLAVE Y UNIDAD ADMINISTRATIVA

| ADMINISTRACIÓN GENERAL | CLAVE | UNIDAD ADMINISTRATIVA | NOMBRE DEL ARCHIVO |
|---|---|---|---|
| AGRS | 300.07.00.20.00-T | Subadministración de Recursos y Servicios de Culiacán | Archivo de Trámite de la Subadministración de Recursos y Servicios de Culiacán |

(4) RESPONSABLE (5) DEL ARCHIVO:

(5) MTS2:

| NOMBRE | CARGO | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO | DOMICILIO | CÓDIGO DE UBICACIÓN | MTS2 QUE TIENE ASIGNADO EL ARCHIVO | MTS2 QUE OCUPA DEL TOTAL DEL ARCHIVO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Lorenzo Alberto Gorostiza Domínguez | Jefe de Departamento | lorenzo.gorostiza@sat.gob.mx | (667) 759-76-00 | Río Mezquital No. 869 Col. Industrial Bravo, C.P. 80120, Culiacán, Sin. | 2500620000 | 287 | 287 |

(6) (7) (8) (9) (10) (11) (12) (13) (12B/S) (13B/S) (14) (15) (16) (17) (18) (19) (20) (21) (22) (22) (22) (22)

| No. | (6) NÚMERO DE EXPEDIENTES ACTIVOS (TOTAL DE LA CARPETA DE UNO O MÁS CAJAS) | (7) NO. DE EXPEDIENTES CERRADOS (NO INCLUYE DOCUMENTOS DENTRO DEL EXPEDIENTE) | (8) NO. DE EXPEDIENTES CERRADOS QUE SERÁN DOCUMENTADOS DURANTE EL TRIMESTRE REPORTADO | (9) NO. DE EXPEDIENTES CERRADOS QUE SERÁN DOCUMENTADOS DURANTE EL TERCER TRIMESTRE REPORTADO | (10) NO. DE EXPEDIENTES CERRADOS QUE SERÁN DOCUMENTADOS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE REPORTADO | (11) NO. DE EXPEDIENTES CERRADOS QUE SERÁN DOCUMENTADOS DURANTE EL SIGUIENTE EJERCICIO FISCAL | (12) CANTIDAD DE UNIDADES A DISPONER POR TRIMESTRE POR SOPORTE DE TRANSFERENCIA PRIMARIA | (13) CANTIDAD DE UNIDADES A DISPONER POR TRIMESTRE POR SOPORTE DE BAJA DOCUMENTAL, ES NOTORIAMENTE NO VALIOSA | (12B/S) CANTIDAD DE EXPEDIENTES A DISPONER POR TRIMESTRE POR SOPORTE DE TRANSFERENCIA PRIMARIA | (13B/S) CANTIDAD DE EXPEDIENTES A DISPONER POR TRIMESTRE POR SOPORTE DE BAJA DOCUMENTAL, ES NOTORIAMENTE NO VALIOSA | (14) NÚMERO DE EXPEDIENTES ACTIVOS (TOTAL) | (15) NO. DE CAJAS | (15) NO. DE PISOS | (16) PESO | (17) MTS | (18) FORMATO ELECTRÓNICO | | | | (19) CÓDIGO DE LA SECCIÓN | (19) NOMBRE DE LA SECCIÓN | (20) CÓDIGO ARCHIVÍSTICO | | | (20) NOMBRE DE LA SERIE DOCUMENTAL | (20) VALOR DOCUMENTAL | | | | (21) CLAVE TOPOGRÁFICA | (22) FECHA DE ÚLTIMA TRANSFERENCIA PRIMARIA AL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN (NO BAJA DOCUMENTAL AUTORIZADA CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE DOCUMENTADO) | (22) FECHA DE ÚLTIMA TRANSFERENCIA PRIMARIA AL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN (NO BAJA DOCUMENTAL AUTORIZADA CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DOCUMENTADO) | (22) FECHA DE ÚLTIMA TRANSFERENCIA PRIMARIA AL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN (NO BAJA DOCUMENTAL AUTORIZADA CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE DOCUMENTADO) | (22) FECHA DE ÚLTIMA TRANSFERENCIA PRIMARIA AL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN (NO BAJA DOCUMENTAL AUTORIZADA CORRESPONDIENTE AL CUARTO TRIMESTRE DOCUMENTADO) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | 1° | 2° | 3° | 4° | 1° | 2° | 3° | 4° | 1° | 2° | 3° | 4° | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 3 | 2 | | 40 | 0.80 | | | | | 7C | SERVICIOS GENERALES | 7C.13 | CONTROL DE PARQUE VEHICULAR | A | | | | 2501250000-\Ab1 | | | | |
| 2 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 3 | 2 | | 40 | 0.80 | | | | | 7C | SERVICIOS GENERALES | 7C.14 | CONTROL DE COMBUSTIBLE | A | | | | 2501250000-\Ab1 | | | | |
| 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 3 | 5 | | 100 | 2.00 | | | | | 6C | RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA | 6C.18 | INVENTARIO FÍSICO Y CONTROL DE BIENES INMUEBLES | A | | | | 2501250000-\Ab1 | | | | |
| 4 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 3 | 2 | | 40 | 0.80 | | | | | 7C | SERVICIOS GENERALES | 7C.11 | MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO | A | | | | 2501250000-\Ab1 | | | | |
| 5 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 3 | 1 | | 20 | 0.40 | | | | | 6C | RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA | 6C.16 | DISPOSICIONES DE ACTIVO FIJO | A | | | | 2501250000-\Ca1 | | | | |
| 6 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 3 | 6 | | 120 | 2.40 | | | | | 6C | RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA | 6C.17 | INVENTARIO FÍSICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES | | | | C | 2501250000-\Ca2 | | | | |
| 7 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 8 | 2 | | 40 | 0.80 | | | | | 7C | SERVICIOS GENERALES | 7C.5 | SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA | A | L | | | 2501250000-\Ca2 | | | | |
| 8 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 3 | 1 | | 20 | 0.40 | | | | | 7C | SERVICIOS GENERALES | 7C.6 | SERVICIOS DE LAVANDERÍA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACIÓN | A | | | | 2501250000-\Ab2 | | | | |
| 9 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 2 | 7 | | 140 | 2.80 | | | | | 7C | SERVICIOS GENERALES | 7C.4 | SERVICIOS DE EMBALAJE, FLETES Y MANIOBRAS | A | | | | 2501250000-\Ab2 | | | | |
| 10 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 10 | 6 | | 120 | 2.40 | | | | | 7C | SERVICIOS GENERALES | 7C.10 | SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE MENSAJERÍA | A | | | | 2501250000-\Ab3 | | | | |
| 11 | 26 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 26 | 1 | | 20 | 0.40 | | | | | 6C | RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA | 6C.3 | LICITACIONES | A | L | | | 2501250000-\Ab3 | | | | |
| 12 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 5 | 1 | | 20 | 0.40 | | | | | 6C | RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA | 6C.6 | CONTROL DE CONTRATOS | A | | | F | 2501250000-\Ac3 | | | | |
| 13 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 2 | 1 | | 20 | 0.40 | | | | | 6C | RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA | 6C.2 | PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE RECURSOS MATERIALES, OBRA PÚBLICA, CONSERVACIÓN Y | A | | | | 2501250000-\Ac3 | | | | |
| 14 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 3 | 1 | | 20 | 0.40 | | | | | 6C | RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA | 6C.5 | SANCIONES, INCONFORMIDADES Y CONCILIACIONES DERIVADOS DE CONTRATOS | A | L | | | 2501250000-\Ac3 | | | | |
| 15 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 7 | 1 | | 20 | 0.40 | | | | | 5C | RECURSOS FINANCIEROS | 5C.12 | ASIGNACIÓN Y OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS | | | | F | 2501250000-\Ba1 | | | | |
| 16 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 6 | 1 | | 20 | 0.40 | | | | | 5C | RECURSOS FINANCIEROS | 5C.12 | ASIGNACIÓN Y OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS | | | | F | 2501250000-\Ba1 | | | | |
| 17 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 3 | 7 | | 140 | 2.80 | | | | | 5C | RECURSOS FINANCIEROS | 5C.14 | CUENTAS POR LIQUIDAR CERTIFICADAS | A | | | | 2501250000-\Ba1 | | | | |
| 18 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 3 | 2 | | 40 | 0.80 | | | | | 5C | RECURSOS FINANCIEROS | 5C.16 | AMPLIACIONES DEL PRESUPUESTO | A | | | | 2501250000-\Ba1 | | | | |
| 19 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 3 | 3 | | 60 | 1.20 | | | | | 5C | RECURSOS FINANCIEROS | 5C.16 | AMPLIACIONES DEL PRESUPUESTO | A | | | | 2501250000-\Ba1 | | | | |
| 20 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 3 | 1 | | 20 | 0.40 | | | | | 5C | RECURSOS FINANCIEROS | 5C.23 | CONCILIACIONES | A | L | | | 2501250000-\ Bc1 | | | | |
| 21 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 3 | 1 | | 20 | 0.40 | | | | | 5C | RECURSOS FINANCIEROS | 5C.24 | ESTADOS FINANCIEROS | A | | | | 2501250000-\ Bc1 | | | | |
| 22 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 3 | 1 | | 20 | 0.40 | | | | | 5C | RECURSOS FINANCIEROS | 5C.26 | ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO | | | | F C | 2501250000-\Bc2 | | | | |
| 23 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 3 | 1 | | 20 | 0.40 | | | | | 5C | RECURSOS FINANCIEROS | 5C.26 | ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO | | | | F C | 2501250000-\Bc2 | | | | |
| 24 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 3 | 1 | | 20 | 0.40 | | | | | 5C | RECURSOS FINANCIEROS | 5C.26 | ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO | | | | F C | 2501250000-\Bc2 | | | | |
| 25 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 4 | 1 | | 20 | 0.40 | | | | | 4C | RECURSOS HUMANOS | 4C.8 | CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS Y LICENCIAS, INCAPACIDADES, ETC.) | A | | | | 2501250000-\Ca1 | | | | |
| 26 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 3 | 1 | | 20 | 0.40 | | | | | 4C | RECURSOS HUMANOS | 4C.16 | CONTROL DE PRESTACIONES EN MATERIA ECONÓMICA (FONDO DE AHORRO CAPTALIZABLE, SISTEMA DE AHORRO PARA EL | A | | | | 2501250000-\Ca1 | | | | |
| 27 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 2 | 1 | | 20 | 0.40 | | | | | 4C | RECURSOS HUMANOS | 4C.8 | CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS Y LICENCIAS, INCAPACIDADES, ETC.) | A | | | | 2501250000-\Ca1 | | | | |
| 28 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 2 | 1 | | 20 | 0.40 | | | | | 4C | RECURSOS HUMANOS | 4C.26 | EXPEDICIÓN DE CONSTANCIAS Y CREDENCIALES | A | L | | | 2501250000-\Ca2 | | | | |
| 29 | 91 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 91 | 3 | | 60 | 1.20 | | | | | 4C | RECURSOS HUMANOS | 4C.6 | RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL | A | | | | 2501250000-\Ca2 | | | | |
| 30 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 5 | 1 | | 20 | 0.40 | | | | | 4C | RECURSOS HUMANOS | 4C.20 | RELACIONES LABORALES (COMISIONES MIXTAS, SINDICATO NACIONAL DE TRABAJADORES AL SERVICIO DEL ESTADO, | A | | | | 2501250000-\Ca2 | | | | |
| 31 | 141 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 141 | 6 | | 120 | 2.40 | | | | | 4C | RECURSOS HUMANOS | 4C.23 | SERVICIO SOCIAL DE ÁREAS ADMINISTRATIVAS | A | | | | 2501250000-\Ca2 | | | | |
| 32 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 3 | 1 | | 20 | 0.40 | | | | | 4C | RECURSOS HUMANOS | 4C.11 | ESTÍMULOS Y RECOMPENSAS | A | L | F | | 2501250000-\Ca3 | | | | |
| 33 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 3 | 1 | | 20 | 0.40 | | | | | 4C | RECURSOS HUMANOS | 4C.4 | REGISTRO Y CONTROL DE PUESTOS Y PLAZAS | A | | | | 2501250000-\Cc3 | | | | |
| 34 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 3 | 1 | | 20 | 0.40 | | | | | 4C | RECURSOS HUMANOS | 4C.3 | EXPEDIENTE ÚNICO DE PERSONAL | A | L | | | 2501250000-\Cc3 | | | | |
| TOTALES | 571 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 571 | 74 | 0 | 1.480 | 29 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | |

(23)

Mtro. Lorenzo Alberto Gorostiza Domínguez
Responsable de Archivo de Trámite y Concentración

(24)

Lic. Juan Estéban Rodríguez Diosdado
Subadministrador de Recursos y Servicios de Culiacan